



# AANVRAAG vergunning voor tijdelijk gebruik gemeentegrond voor (bouw)objecten

---

Stuur uw aanvraag uiterlijk 5 werkdagen vóór het gewenste gebruik naar Gemeente Roermond, afdeling Bouwtoezicht, per post of via e-mail naar: [mail@roermond.nl](mailto:mail@roermond.nl).

Is het een object op een voertuig met kenteken? Vraag dan ook een parkeeronthefing aan. Het aanvraagformulier vindt u op [www.roermond.nl](http://www.roermond.nl).

## 1a. Gegevens van de aanvrager (particulier)

Naam en voorletters:	Aanhef:
Burgerservicenummer (BSN):	Geboortedatum:
Adres:	Postcode en plaats:
E-mailadres:	Telefoonnummer:

## 1b. Gegevens van de aanvrager (bedrijf/organisatie)

Rechtspersoon/organisatie:	KvK-nummer:
Contactpersoon:	Aanhef:
Adres:	Postcode en plaats:
Postadres:	Postcode en plaats:
Telefoonnummer:	Mobiel nummer (24/7)*:
Opdrachtgever:	*Bij een calamiteit

## 2. Gegevens van het object en de locatie

Vraagt op/bij het volgende adres (straat + nummer + postcode + plaats):

Straat:	Huisnummer:
---------	-------------

Postcode en plaats:  
Voor project:

Vergunning aan op grond van artikel 2:10 van de Algemene plaatselijke verordening voor het plaatsen van (een):

*U vermeldt van het te plaatsen object de afmetingen: lengte, breedte en eventueel hoogte.*

Bouwbord in de onmiddellijke nabijheid van de bouwlocatie:  
Bouwkeet:  
Bouwmaterialen:  
Bouwplaats-inrichting:  
Container:  
Hoogwerker/ kraanwagen (stempelmaat):  
Steiger:  
Anders:

Plaatsingsdatum:

Verwijderingsdatum:

### **3. Wat moet u meesturen?**

Indien mogelijk geeft u inzicht in de planning van de werkzaamheden.

Bij uw aanvraag voegt u een situatietekening toe. Op de bij te voegen tekening geeft u op schaal aan:

- de plaats van het object ten opzichte van gevels, stoepranden, rijweg, aangrenzende percelen en eventuele obstakels etc.;
- de oppervlakte van het/de object(en) op de te gebruiken gemeentegrond;
- de breedte van de doorgang op de stoep/ rijbaan.

### **4. Ondertekening**

Plaats:

Datum:

Handtekening aanvrager: